Osakidetza

Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia

GESTION FARMACOTERAPEUTICA EN LAS UNIDADES ASISTENCIALES DE LA RSMB

Eva Balanzategui
Nicolasa García
Isabel Chamizo
Inés Lumbreras

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

Diversas acciones de mejora puestas en marcha tras la investigación de los incidentes notificados en el SNASP o a propuesta de los grupos de seguridad de la RSMB.

RSMB

> 1.000 profesionales
1
2
3
4
25 CSM (6 Adultos/5 Infantil/3Drogod/12 Adult+Drog)
15 HOSPITALES DE DIA
3 HOSPITALES (422 camas)
1 C. TERAPEÚTICA
1 C. TERAPÉUTICO EDUCATIVO
5 EQUIPOS TAC
COMARCAS SANITARIAS
1. MARGEN IZQUIERDA: 292.300 Habs.
2. BILBAO: 353.000 Habs.
3. URIBE: 200.000 Habs.
4. INTERIOR: 253.000 Habs.

- **ENTORNO**
  - PACIENTES Y UNIDADES
  - FARMACOS
  - PROFESIONALES

- **CRONOLOGIA**
  - ANTES DE 2007
  - 2007 SISTEMA DE NOTIFICACION ERRORES CORPORATIVO
  - 2010 CREACION DE LA RSMB
  - 2011 1º PLAN DE SEGURIDAD DE RSMB
  - 2012 INICIO IMPLANTACION SNASP
  - 2013 PRIMEROS RESULTADOS

PLAN DE SEGURIDAD DE LA RSMB

OBJETIVOS:

- CREAR Y DIFUNDIR CULTURA DE SEGURIDAD
- IMPLANTAR PRACTICAS SEGURAS
- COMPARTIR BUENAS PRACTICAS

- CREAR Y DIFUNDIR CULTURA DE SEGURIDAD
  - FORMACION:
  - JORNADAS DE SENSIBILIZACION
- IMPLANTAR PRACTICAS SEGURAS
  - ESTANDARIZACION DE PROCEDIMIENTOS EFICIENTES , EFICACES Y SEGUROS
  - ELABORACION DE RECOMENDACIONES, GUIAS, ETC.
- COMPARTIR BUENAS PRACTICAS
  - INTRANET Y OTRAS TICs

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

REFERENTES ASITENCIALES

TECNICOS DE ORGANIZACION

- **SNASP**

Sistema de **N**otificación y **A**prendizaje de **S**eguridad del **P**aciente .

Es una herramienta corporativa que permite recopilar información sobre los incidentes de seguridad que afectan o pudieran afectar al paciente.

- **OBJETIVO**

Aprender de cada caso una vez que se ha analizado que pasó y porque pasó

No Conformidades - Windows Internet Explorer provided by OSAKIDETZA

http://noconformidades.osasunet/incidentesSeguridad/editaIncidente.aspx

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

No Conformidades

Nuevo incidente

¿dónde se detecta el incidente?:	
Enviar EMAIL con código de seguimiento a:	
Datos de quien notifica:	Datos opcionales: se borrarán automáticamente 7 días después del registro de la notificación
	Nombre y apellidos:
	Forma de comunicarse con usted:
Fecha de notificación:	02/10/2013
Fecha del incidente:	02/10/2013
Hora del Incidente:	10:25
¿Quién notifica? (grupo profesional)	
¿En qué área se detecta?	
¿Cree que el suceso era evitable?:	NO SI NS / NC
¿Llegó a afectar al paciente?:	NO SI NS / NC
Por favor, describa que ocurrió:	
Con qué estuvo relacionado:	
Gravedad:	<Seleccione un elemento>
Evolución:	<Seleccione un elemento>
¿Qué hubiera evitado el incidente?:	
¿Qué factores contribuyeron a disminuir la gravedad o a evitar que se dañara al paciente?:	
Factores contribuyentes:	Relacionados con el paciente (barreras que dificultan la comunicación, ubicación del paciente,..)
	Comunicación entre profesionales (verbal, confusa, tardía, problemas con la terminología, abreviaturas..)
	Trabajo en equipo (asignación de responsabilidades, supervisión, búsqueda de ayuda,..)
	Equipos/dispositivos (mantenimiento, obsoletos, facilidad de uso,..)
	Recursos humanos (valoración competencia antes de asignar tareas, planes de contingencia, reparto de cargas de trabajo,...)
	Situación de emergencia/imprevistos (ausencia de planes de actuación en situaciones de emergencia, en imprevistos,)
	Factores individuales de los profesionales (relaciones en el trabajo, problemas domésticos,...)
	Protocolos (existencia o no, difundidos,...)
	Disponibilidad de información sobre el paciente
	Formación/aprendizaje (programas de formación, planes de acogida,..)
	Fármacos (etiquetado, envases similares, nombres similares,..)
	Factores Ambientales (distracciones, ruido , interrupciones)
	Información al paciente
	Otro
Observaciones Factores	
Adjuntar Documento:	Examinar...

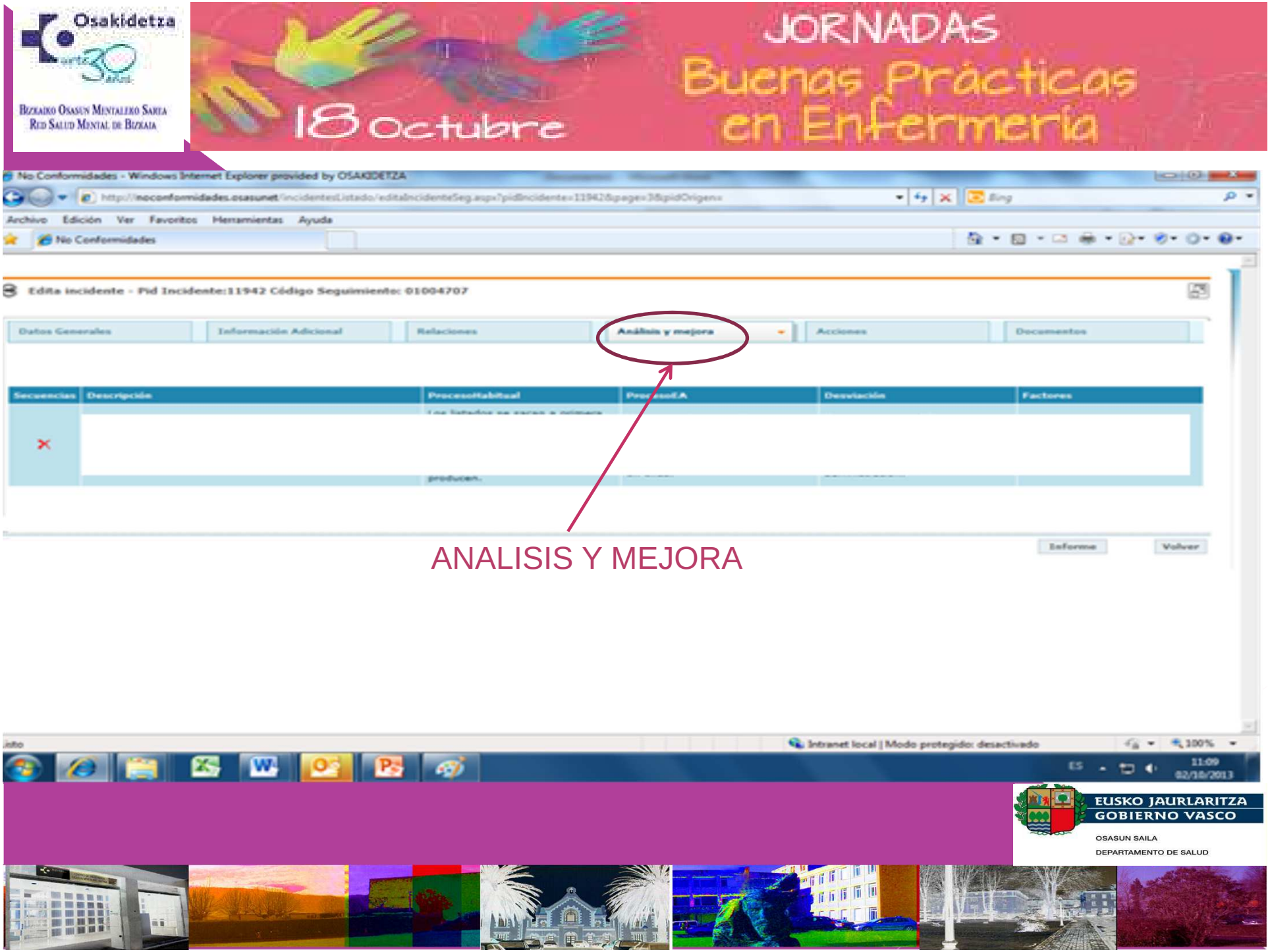
Guardar Volver

Intranet local | Modo protegido: desactivado 100%

ES 10:43 02/10/2013

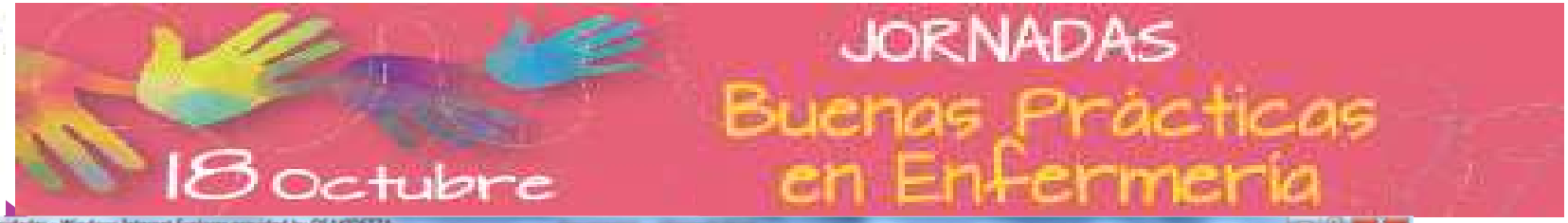
GESTION DEL INCIDENTE

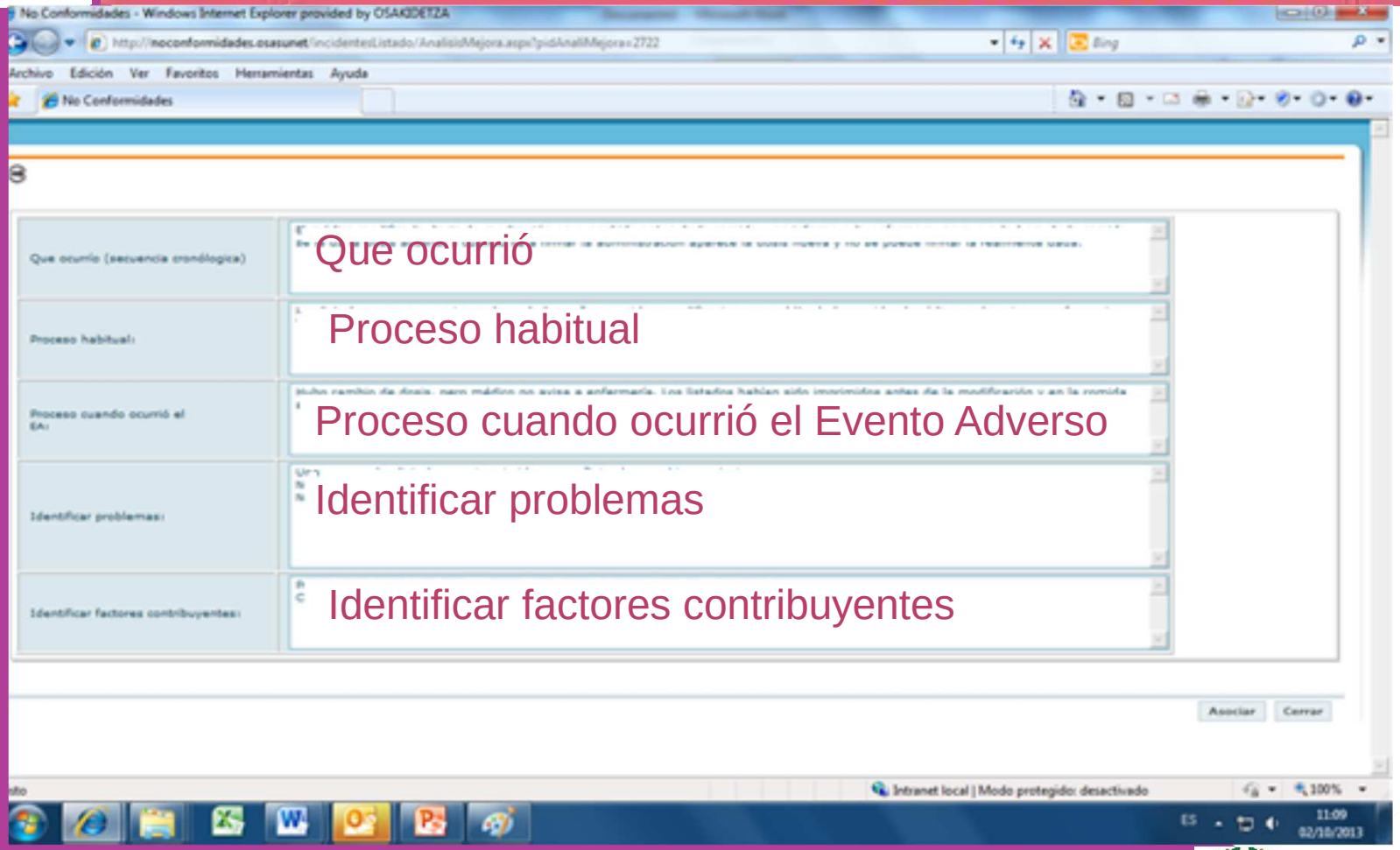
- Lo habitual es que el incidente se deba a múltiples factores de ahí la **importancia de la notificación** para poder conocer los riesgos, analizar el como y el porqué y poder prevenirlos.
- Para una correcta gestión del incidente es **imprescindible** seleccionar la **organización de servicios y unidad**


Osakidetza
Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia
18 Octubre
JORNADAS
Buenas Prácticas en Enfermería
No Conformidades - Windows Internet Explorer provided by OSAKIDETZA
Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda
No Conformidades
Edita incidente - Pid Incidente:11942 Código Seguimiento: 01004707
Datos Generales
Información Adicional
Relaciones
Análisis y mejora
Acciones
Documentos
Secuencias
Descripción
ProcesoHabitual
ProcesoEA
Desviación
Factores
Informe
Volver
ANALISIS Y MEJORA
Intranet local | Modo protegido: desactivado
EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

Osakidetza

Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia





Que ocurrió

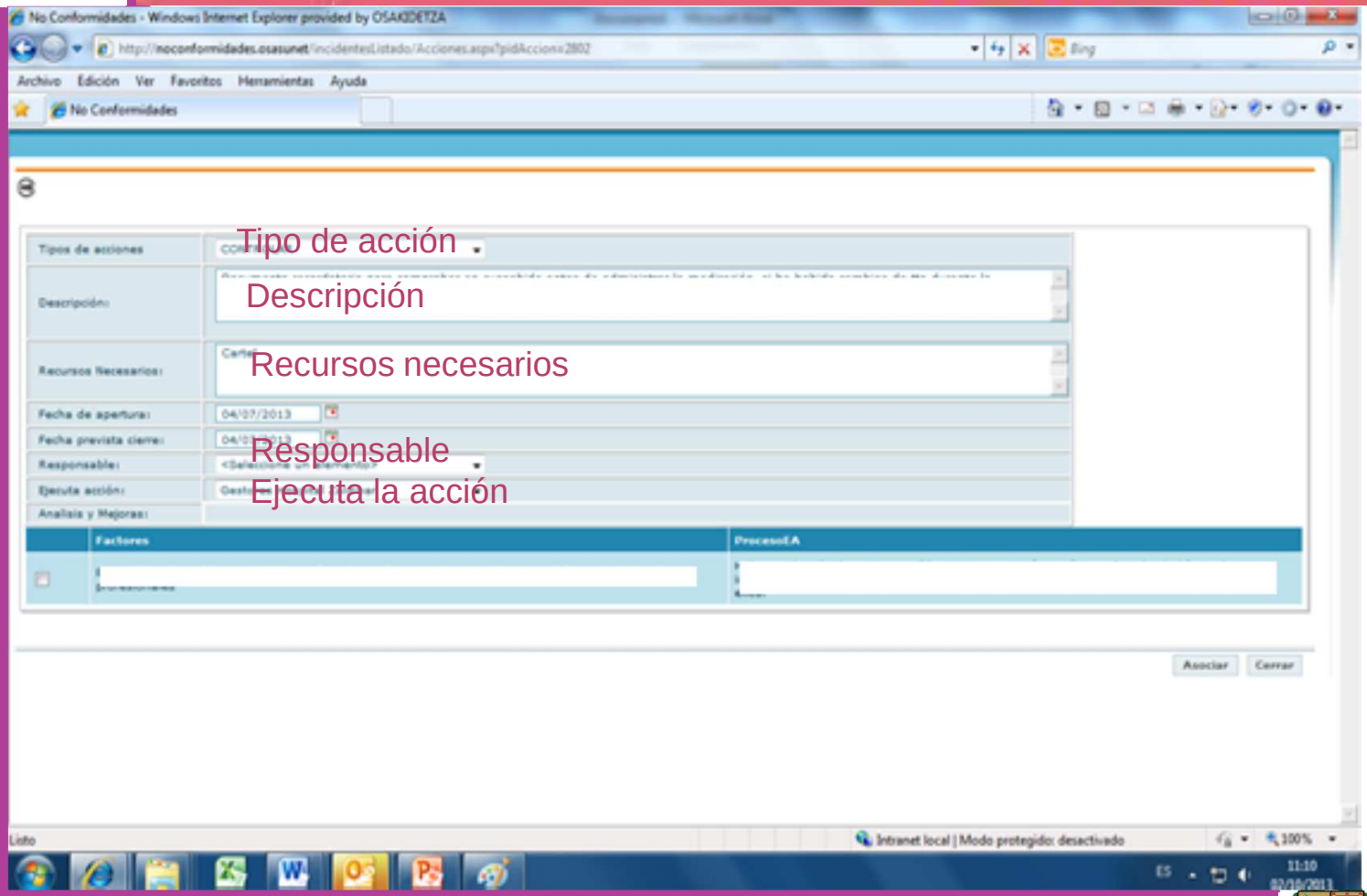
Proceso habitual

Proceso cuando ocurrió el Evento Adverso

Identificar problemas

Identificar factores contribuyentes

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD



Tipo de acción

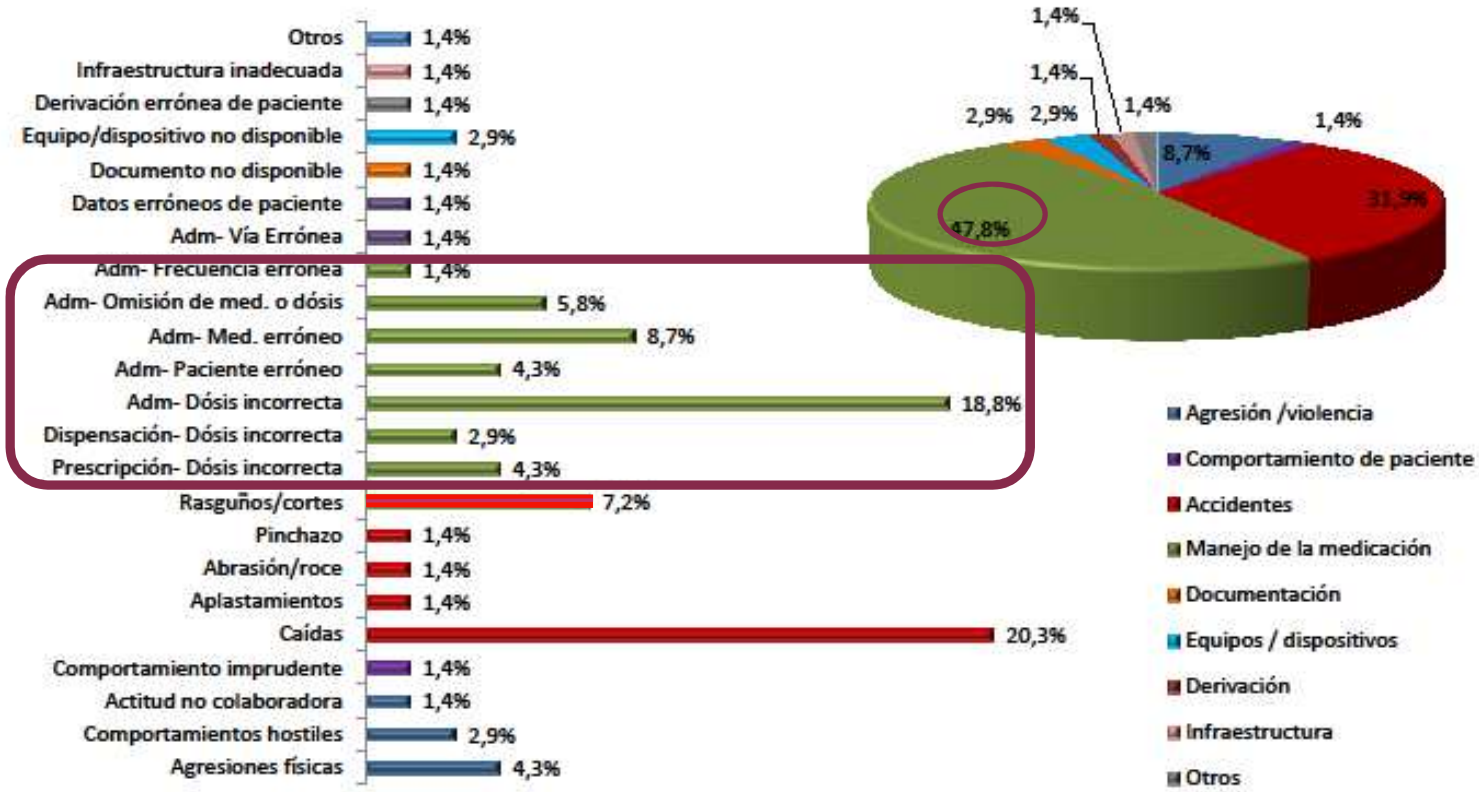
Descripción

Recursos necesarios

Responsable

Ejecuta la acción

RELACION DE INCIDENTES:



- **ACCIONES DE MEJORA:**
  - TRAS ANALISIS DE INCIDENTES EN EL SNASP
  - DESDE LOS EQUIPOS DE SEGURIDAD

Osakidetza

Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia

18 octubre

JORNADAS
Buenas Prácticas en Enfermería

COMPRUEBA

SIEMPRE EL

NOMBRE

Equipo seguridad
Junio 2013

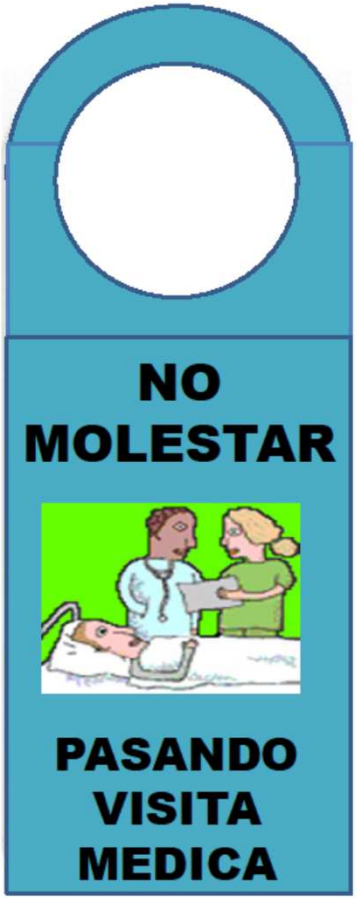
EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

Osakidetza

Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia

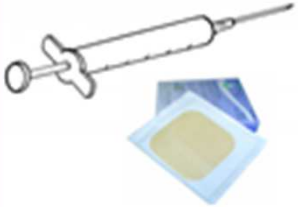
18 octubre

JORNADAS
Buenas Prácticas en Enfermería

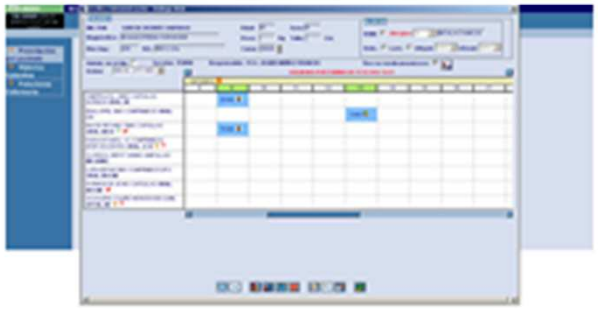


EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

¡ATENCION!



Antes de administrar medicación con periodicidad no diaria comprueba la fecha de administración en la pantalla de e-osabide

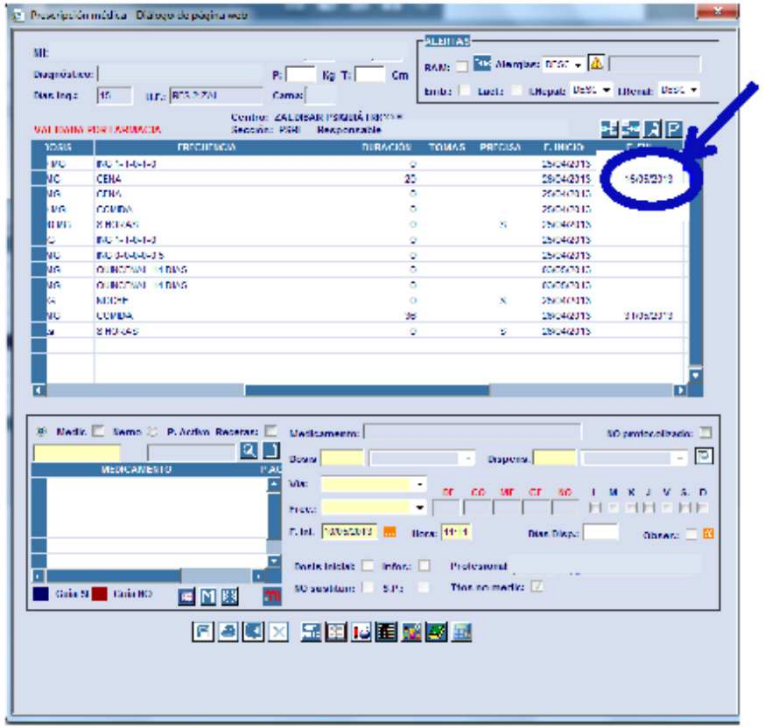


Osakidetza

Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia

NOTA INFORMATIVA

UTILIZAR ESTA PANTALLA PARA PREPARAR LOS PERMISOS YA QUE NOS PERMITE COMPROBAR SI ALGUNA MEDICACION SE SUPENDE ANTES DE FINALIZAR EL PERMISO.



ANTES DE COMENZAR A PREPARAR HAY QUE IR HASTA FECHA FIN

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

Osakidetza

Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia

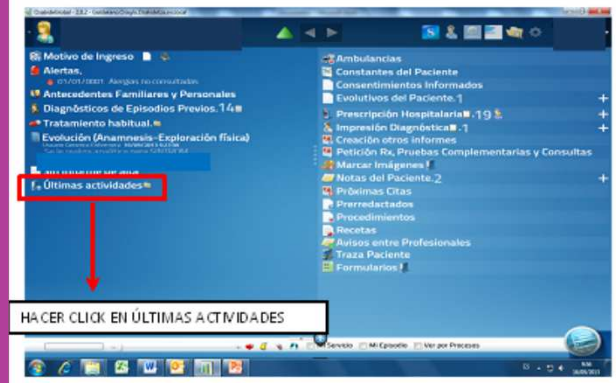
JORNADAS Buenas Prácticas en Enfermería

18 octubre

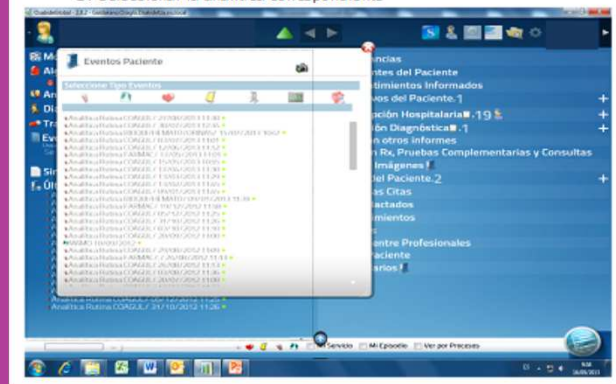
1. CÓMO VISUALIZAR LOS RESULTADOS DEL SINTROM® EN EL OSABIDE

Los resultados de la pauta de Sintrom tras realizar la analítica correspondiente pueden visualizarse desde el Osabide Global de la siguiente manera:

1. Entrar en el paciente correspondiente
2. Entrar en últimas actividades



3. Seleccionar la analítica correspondiente



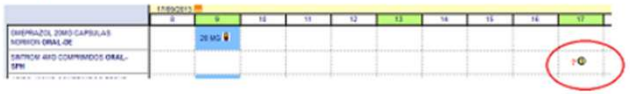
1. CÓMO FIRMAR EL SINTROM® SEGÚN PAUTA DE HEMATOLOGÍA

El registro de administración de medicamentos se utiliza para documentar qué medicamento y dosis se ha administrado al paciente.

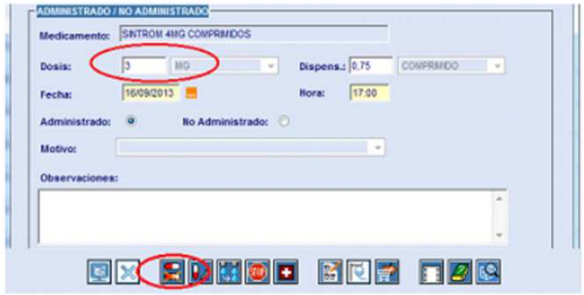
La dosis de Sintrom® que requiere cada paciente se ajusta de forma individual, tras la realización de un análisis de sangre, por ello se prescribe según pauta de hematología y aparece la abreviatura SPH.

El laboratorio de hematología indica la dosis que requiere el paciente.

Para firmar la dosis que le corresponda al paciente según la hoja de hematología, seleccionamos la casilla que contiene la interrogación



Pulsamos el botón "**administrado – no administrado**" y en el campo **dosis** añadimos los miligramos de Sintrom® que vamos a administrar.

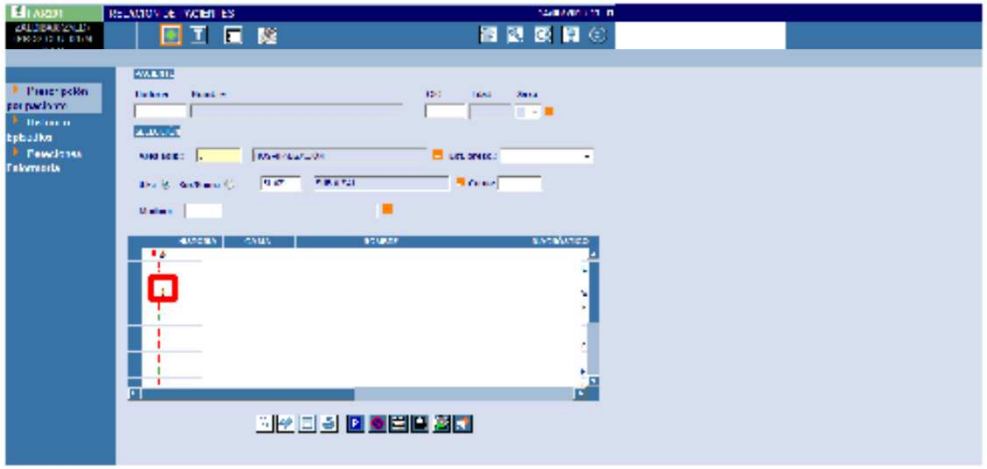


Opcionalmente podemos introducir observaciones, por ejemplo, en nuestro caso, administrado 3/4 de comprimido.

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

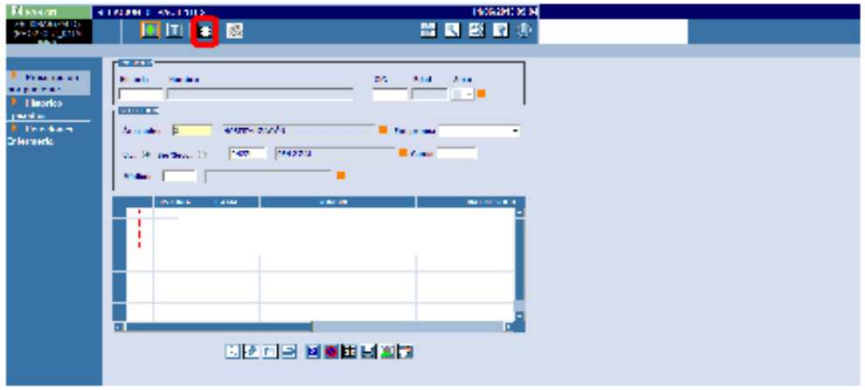
RECOMENDACIÓN ANTES DE ADMINISTRAR MEDICACION

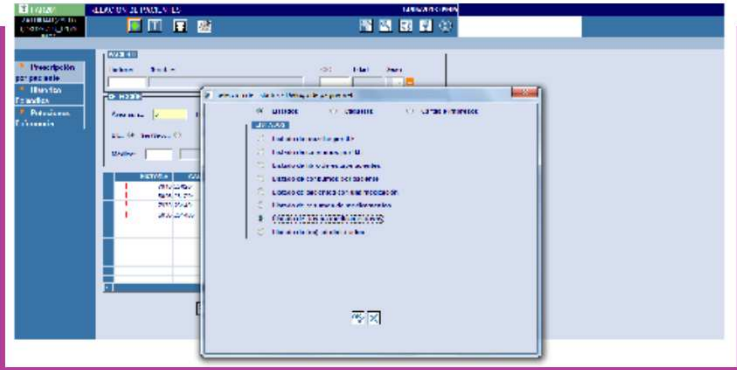
Con el fin de evitar errores en la administración de medicamentos, antes de administrar la medicación, sobre todo antes de la de la comida (que es cuando más cambios se producen), se recomienda mirar la pantalla de osabide y verificar si se ha producido algún cambio de Tratamiento, si se ha producido aparecerá un icono con un médico (este icono no desaparecerá hasta pasadas las 24h):



TRATAMIENTOS NO MEDICAMENTOSOS

Cuando se produce alguna modificación en los tratamientos no medicamentosos, entrando en cada paciente, en la pantalla de la enfermera cambia a color rojo. Para evitar entrar en cada uno de los pacientes, se puede sacar un listado de todos los tratamientos no medicamentosos de la unidad:





Osakidetza

Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia

Osakidetza

BUENAS PRÁCTICAS EN EL ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS MEDICAMENTOS

1. **No mezclar** en el mismo cajetín:
   - Medicamentos diferentes
   - Distintas dosis del mismo medicamento
   - Distintas formas farmacéuticas del mismo medicamento
2. **Conservar** los medicamentos en su **envase original**. Si se separan, comprobar que en las unidades fraccionadas aparece el nombre del medicamento, la dosis, el lote y la fecha de caducidad.
3. **Neveras:** ❄ ❄ ❄ ❄

- Temperatura óptima: entre 2° C y 8° C. Evitar la congelación
- No mezclar medicamentos con alimentos
- **Insulina**: Requiere frío una vez abierto. Anotar fecha de apertura. Una vez pinchado el tapón, no mantener el vial más de una semana.
- **Tuberculina**: Conservar en nevera. Desechar a las 24 horas de su apertura
- **Vacunas antigripales**: Conservar en nevera. Devolver a Farmacia las sobrantes
- **Colirios**: Anotar fecha de apertura. Se puede utilizar sin riesgo de contaminación durante un mes, siempre que se conserve el envase cerrado
- Otros medicamentos que requieren frío: glucagón vial, risperdal consta y clopixol gotas

Equipo de Seguridad Clínica H. Zaldibar
Noviembre de 2012

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

Osakidetza

BUENAS PRÁCTICAS EN EL CONTROL DE LOS MEDICAMENTOS

4. Realizar REVISIONES **mensuales** de:
   - ☐ Botiquín
   - ☐ Maletín de urgencias
   - ☐ Temperaturas nevera

5. Devolver a Farmacia:

- **Caducados**
- Medicamentos que presenten alguna **alteración** (cambios de color, consistencia, olor, enturbiamiento, precipitado de formas líquidas, rotura de la cadena de frío etc.)
- Medicamentos **no consumidos** por el paciente que se vayan a desechar
- **Pomadas, cremas y soluciones orales** transcurrido un mes desde la fecha de apertura

Osakidetza

BUENAS PRÁCTICAS EN EL MANEJO DE LA MEDICACIÓN

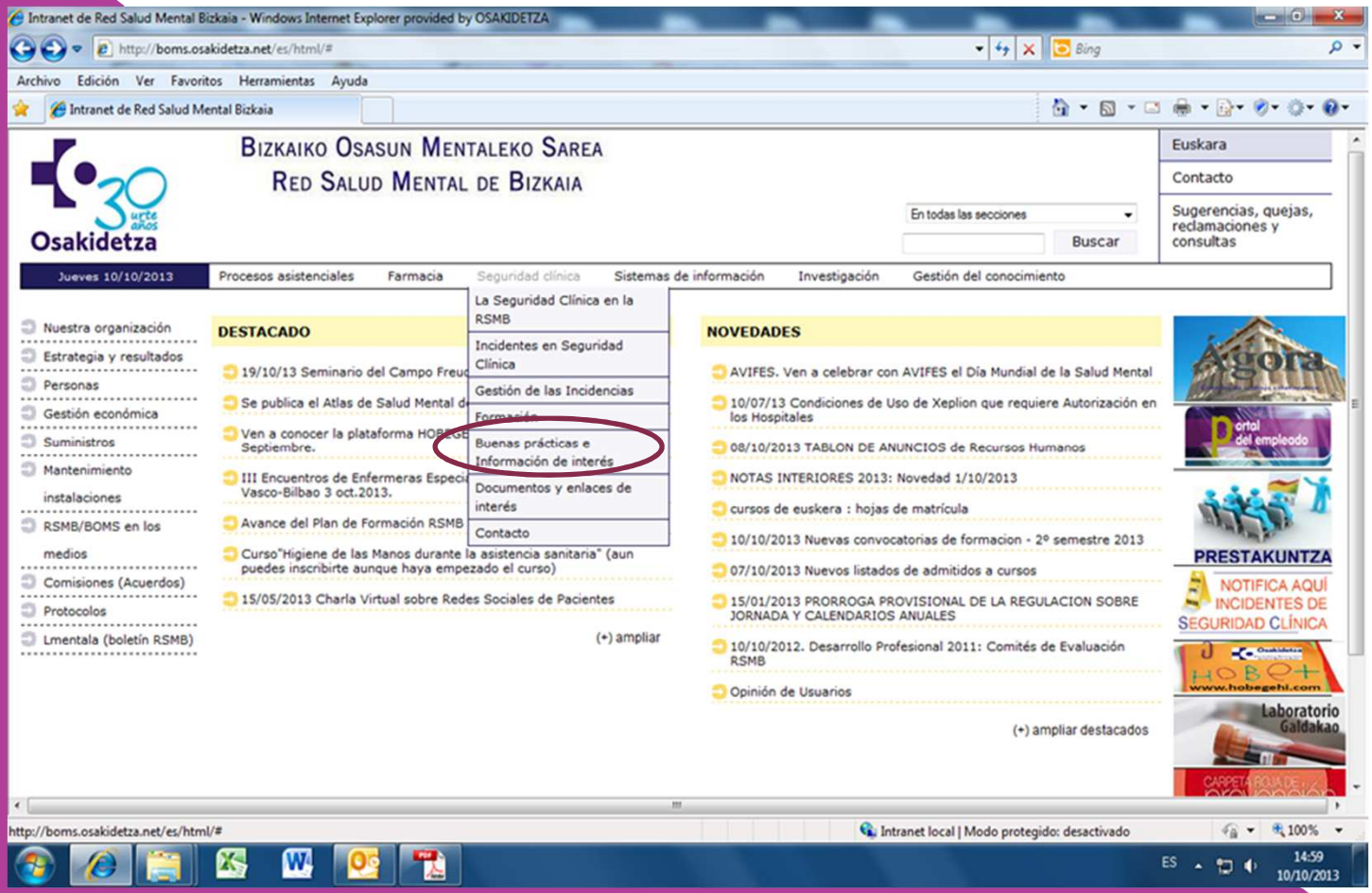
1. Antes de ADMINISTRAR LA MEDICACIÓN, sobre todo antes de la de la comida (que es cuando más cambios se producen), **verifica** en el Osabide si se ha producido algún cambio de tratamiento. Los cambios se destacan con el ícono del médico (desaparece pasadas las 24h).
2. Si hay un cambio de medicación de última hora, indícalo también de manera verbal a enfermería. COMUNICACIÓN
3. Atención absoluta a la hora de PREPARAR LA MEDICACIÓN. En la medida de lo posible, **elimina interrupciones y distracciones**.
4. **Fíjate** bien, en el nombre del medicamento, la dosis indicada, la frecuencia y la vía de administración.
5. No preparares una medicación de una toma sin estar firmada la anterior.
6. Prepara la medicación visualizando únicamente la toma que se está preparando, se puede seleccionar cambiando de color para destacarla.
7. No administres nunca una medicación sin **comprobarla** previamente cuando el paciente la cuestione.
8. **Contrasta** la dosis prescrita y la que se administra.
9. No firmes en bloque la administración de la medicación.

- **PROCEDIMIENTO RELACIONADO CON FARMACIA**
  - RECEPCION Y REVISION DE CARRO DE MEDICACION
  - SOLICITUD MEDICACION DE PERMISOS
  - MEDICACION FUERA DEL HOSPITAL

- **DIFUSION:**
  - INTRANET
  - L- MENTALA

Osakidetza

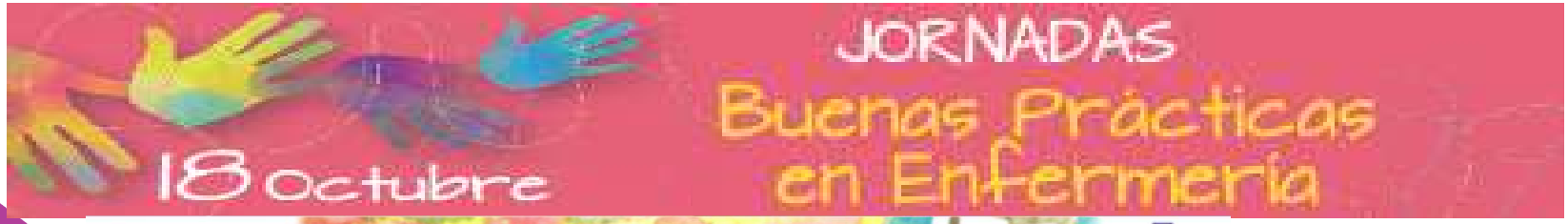
Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

Osakidetza

Bizkaiko Osasun Mentaleko Sarea
Red Salud Mental de Bizkaia



boletín RSMB
BOMS Buletina
Lmentala

SAREA GARA
SOMOS RED

Lmentala 13. zk. / nº 13 - 2013ko urria / octubre 2013

Buenas prácticas compartidas en la Red (2)

VISUALIZACIÓN Y FIRMA DEL SINTROM HOSPITALARIO

Como ya hicimos en el número de enero con las buenas prácticas en el almacenamiento y conservación de medicamentos, continuamos en esta edición compartiendo esas buenas ideas, prácticas y recomend....

Mas información

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
OSASUN SAILA
DEPARTAMENTO DE SALUD

CONCLUSIONES

- MAYOR INFORMACIÓN RESPECTO AL INCIDENTE
- ACCIONES DE MEJORA MÁS RÁPIDAS Y ESPECIFICAS
- MAYOR DIFUSIÓN DE LAS ACCIONES
- HA TRANSCURRIDO POCO TIEMPO DESDE LA IMPLANTACIÓN DE LAS ACCIONES DE MEJORA , PARA TENER RESULTADOS DE SU EFECTIVIDAD.

Eskerrik asko
zure arretagatik
Gracias
por tu atención